

PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

**DRAUDIMO TARPININKO (BROKERIO) PASLAUGŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

NR. _____

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir
_____, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Teikėjas),
toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

Remdamiesi supaprastinto **draudimo tarpininko (brokerio) paslaugų** pirkimo (BVPŽ kodas 66510000 „Draudimo paslaugos“, CVP IS pirkimo Nr. _____) (toliau – Pirkimas) vykdyto atviro konkurso būdu, jo sąlygomis, Teikėjo pateiktu pasiūlymu ir pirkimo rezultatais, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Straipsnis

Sutarties dalykas

1.1. **Pirkimo objektas** – draudimo tarpininko ir konsultanto (draudimo brokerio) paslaugos, susijusios su Pirkėjo rizikų jo veikloje nustatymu bei įvertinimu, konsultavimu ir tarpininkavimu sudarant draudimo sutartis su draudimo bendrovėmis bei jas administruojant (toliau – Paslaugos).

1.2. Pagal Sutartį perkamų Paslaugų savybės, kiekis ir reikalavimai nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

1.3. Jokių kitų paslaugų, susijusių ar nesusijusių su Paslaugomis, Pirkėjas iš Teikėjo pagal šią Sutartį įsigyti negali.

1.4. Pirkimo objektas laikomas žaliuoju, nes perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu (Aplinkos ministro įsakymu „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto aprašo 4.4.3 p.).

1.5. Pirkimo objekte taikomi **socialiniai kriterijai**: šeimos ir darbo įsipareigojimų derinimo priemonės. Sutarties galiojimo laikotarpiu Teikėjo darbuotojui (-ams), tiesiogiai vykdančioms Sutartį, turi būti taikomos žemiau nurodytos šeimos ir darbo įsipareigojimų derinimo priemonės:

IRAŠOMOS PRIEMONĖS PAGAL TIEKĖJO PASIŪLYMĄ

2. Straipsnis

Sutarties vertė ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties Šalys susitaria, jog už pagal šią Sutartį teikiamas Paslaugas Teikėjas gauna atlygį (komisinį atlyginimą) iš draudimo bendrovių, su kuriomis Pirkėjas sudarys draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis (draudimo sutartis). Teikėjui mokamo komisinio atlygio dalis sudaro:

2.1.1. __ proc. (nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą) nuo pagal transporto priemonių valdytojų privalomojo civilinės atsakomybės draudimo (TPVCAD) paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;

2.1.2. __ proc. (nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą) nuo pagal transporto priemonių KASKO draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;

2.1.3. __ proc. (nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą) nuo pagal darbdavio civilinės atsakomybės draudimo (DCA) paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;

2.1.4. __ proc. (nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą) nuo pagal darbuotojų draudimo nuo nelaimingų atsitikimų (NA) paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;

2.1.5. __ proc. (nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą) nuo pagal nekilnojamojo turto draudimo (NT) paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;

- 2.1.6. __ proc. (*nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą*) nuo pagal bendrosios civilinės atsakomybės draudimo (BCA) paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;
- 2.1.7. __ proc. (*nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą*) nuo pagal vadovų ir vadovaujančių asmenų draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;
- 2.1.8. __ proc. (*nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą*) nuo pagal draudėjo atsakomybės, kylančios dėl viešųjų pirkimų, draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (draudimo sutartį) mokamų draudimo įmokų sumos;
- 2.1.9. __ proc. (*nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą*) nuo pagal laivų draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis (draudimo sutartis), kurias sudarys Pirkėjas, mokamų draudimo įmokų sumos.
- 2.1.10. __ proc. (*nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą*) nuo pagal savanoriško sveikatos draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis (draudimo sutartis), kurias sudarys Pirkėjas, mokamų draudimo įmokų sumos.
- 2.1.11. __ proc. (*nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą*) nuo pagal visų kitų draudimo rūšių draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis (draudimo sutartis), kurias sudarys Pirkėjas, mokamų draudimo įmokų sumos.
- 2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio (komisinių atlygių) kainodara.**
- 2.3. Teikėjui mokamas atlyginimas įskaičiuojamas į Pirkėjo mokamas draudimo įmokas. Jokio kito atlyginimo Pirkėjas Teikėjui už šios Sutarties teikiamas Paslaugas nemoka. Taip pat Teikėjas negali gauti papildomų komisinių, bonusų, premijų ar kitokios finansinės naudos iš draudikų, susijusios su Pirkėjo draudimo paslaugomis. Nustačius tokį pagrįstą atvejį, tai bus laikoma esminiu sutarties pažeidimu. Pirkėjas, vykdydamas draudimo paslaugų pirkimus, į pirkimo medžiagą įtrauks šios Sutarties 4.3.5 punkte nurodytą nuostatą.
- 2.4. Pradinės Sutarties vertė (Pirkėjo tiesiogiai apmokama Teikėjo Paslaugų kainos dalis): 0,00 Eur.
- 2.5. Sutarties sudarymo dieną Pirkimo objektas nėra apmokestinamas PVM.
- 2.6. Pradinės Sutarties vertė ir Teikėjo atlyginimo dydis visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiami.
- 2.7. Pradinės Sutarties vertė ir Teikėjui mokamo komisinio atlygio dydis dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.
- 2.8. Šio skyriaus nuostatos, susijusios su Teikėjo atlygiu (komisiniu atlyginimu), bus nurodomos ir su draudimo bendrovėmis sudaromose draudimo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyse (draudimo sutartyse).

3. Straipsnis

Paslaugų kokybė

- 3.1. Teikėjas, teikdamas Paslaugas, turi laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą, reikalavimų.
- 3.2. Paslaugos turi būti teikiamos pagal šioje Sutartyje ir jos prieduose reikalavimus.

4. Straipsnis

Šalių pareigos ir atsakomybė

- 4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 4.2. Teikėjas įsipareigoja:**
- 4.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytomis sąlygomis teikti Paslaugas ir vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose;
- 4.2.2. suteikti Paslaugas, atitinkančias šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus, užtikrinant Paslaugų atitiktį tokios rūšies Paslaugoms įprastai keliamiems reikalavimams;
- 4.2.3. laikytis šiai Sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;
- 4.2.4. savo sąskaita įsigyti visą reikiamą medžiagą ir (ar) informaciją, jeigu tokia reikalinga Sutarčiai įvykdyti;
- 4.2.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 4.2.6. santykiuose su draudimo bendrovėmis būti nešališkam ir tinkamai atstovauti Pirkėjo interesus;
- 4.2.7. teikti informaciją el. paštu ir telefonu nuo 08:00 val. iki 16:00 val. darbo dienomis;
- 4.2.8. privalo naudoti informacinę sistemą, kuri užtikrintų visapusišką draudžiamųjų įvykių administravimo proceso valdymą pagal Specifikacijos reikalavimus;
- 4.2.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas teikti Paslaugas;
- 4.2.10. teikti Specifikacijoje nustatytą informaciją apie iš draudikų gautą ar gautiną komisinį atlyginimą, susijusį su Pirkėjo draudimo paslaugomis;
- 4.2.11. visą Sutarties galiojimo laikotarpį turėti galiojantį draudimo tarpininkų profesinės civilinės atsakomybės draudimą, atitinkantį Lietuvos Respublikos draudimo įstatymo ir kitų taikytinų teisės aktų reikalavimus. Pirkėjo prašymu Teikėjas privalo pateikti šį reikalavimą patvirtinančius dokumentus.

- 4.2.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir jos prieduose, bei galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 4.2.13. susipažinti ir santykiuose su Pirkėju laikytis Pirkėjo valdybos sprendimu patvirtintoje Darnumo politikoje (toliau – Politika) įtvirtintų nuolatinio veiklos tobulinimo ir darnios veiklos principų bei atsižvelgti į Politikoje įtvirtintas jų įgyvendinimo gaires. Susipažinti su Politika ir/ar jos pakeitimais galima Bendrovės interneto svetainėje (www.vilniausviesasistransportas.lt), pasirinkus skiltį „Veikla“ → „Veiklos politikos“. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Paslaugų teikėjas, tiek ir jo darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai;
- 4.3. Pirkėjas įsipareigoja:**
- 4.3.1. sudaryti sąlygas ir leisti Teikėjui ir jo darbuotojams reikiamai, tinkamai ir laiku suteikti Sutartyje ir jos prieduose nurodytas Paslaugas bei bendradarbiauti su Teikėju, suteikti visą Paslaugų suteikimui reikalingą informaciją Teikėjui;
- 4.3.2. per įmanomai trumpiausią protingą terminą pateikti Teikėjui jo prašomą, Paslaugų suteikimui reikalingą, informaciją;
- 4.3.3. priimti Teikėjo teikiamas Paslaugas, jei jos atitinka šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus;
- 4.3.4. pastebėjęs Paslaugų teikimo trūkumus, raštu pareikšti Teikėjui motyvuotas pretenzijas dėl teikiamų Paslaugų kokybės;
- 4.3.5. identifikuoti Teikėją kaip draudimo tarpininką Pirkėjo draudimo paslaugų pirkimo medžiagoje, į pirkimo dokumentus įtraukiant tokią nuostatą: **„Paslaugos yra perkamos ir Sutartis bus sudaroma tarpininkaujant draudimo brokeriui _____ (nurodomas Teikėjo pavadinimas) (toliau – Draudimo brokeris). Draudimo brokeris tarpininkaus sudarant Sutartį bei ją administruojant. Perkantysis subjektas interesų konflikto nenustatė. Perkantysis subjektas atlygio Draudimo brokeriui nemoka, tačiau nustato, jog pareiga atsiskaityti su Draudimo brokeriu tenka teikėjui, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu (t. y. į teikiamo pasiūlymo kainą turi būti įtrauktas ir __ proc. (nurodoma pagal Teikėjo pasiūlymą) (nuo mokamos draudimo įmokos) dydžio komisinis atlygis Draudimo brokeriui)“**;
- 4.3.6. Teikėjo prašymu, išduoda Teikėjui reikalingus įgaliojimus, suteikiančius teisę atstovauti Pirkėjui draudimo sutarčių sudarymo, administravimo, draudimo įvykių administravimo, informacijos gavimo iš draudikų ir kitų su Paslaugų teikimu susijusių veiksmų atlikimo tikslais. Įgaliojimų apimtis nustatoma atsižvelgiant į konkrečių Paslaugų pobūdį ir būtinumą;
- 4.3.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir jos prieduose.
- 4.4. Teikėjui pavėlavus suteikti Paslaugas Specifikacijoje nustatytais terminais arba per Specifikacijoje nustatytą terminą nepašalinus Paslaugų teikimo trūkumų ar klaidų, Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas moka Pirkėjui:
- 4.4.1. 10 Eur delspinigius už kiekvieną pavėluotą darbo dieną pirmąsias 10 darbo dienų (imtinai);
- 4.4.2. 20 Eur delspinigius už kiekvieną pavėluotą darbo dieną nuo 11-os darbo dienos.
- 4.5. Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas moka 300,00 EUR (trijų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį, jeigu paaiškėja, jog Teikėjas be Pirkėjo rašytinio sutikimo pasitelkė arba pakeitė Subteikėją / jungtinės veiklos partnerį / Specialistą, nesilaikydamas Sutarties įtvirtintos tvarkos. Po baudos sumokėjimo, Teikėjo pažeidimai skaičiuojami iš naujo.
- 4.6. Šalis nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją privalo sumokėti kitai Šaliai 3 000 Eur (trijų tūkstančių eurų) baudą ir atlyginti visus kitus Pirkėjo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimo ir pasibaigus Sutarčiai.
- 4.7. Jei Pirkėjas nutraukia Sutartį dėl to, kad Teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, ar Teikėjas nepagrįstai nutraukia Sutartį, tai jis privalo sumokėti 3 000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų) dydžio baudą.
- 4.8. Pirkėjui dėl Teikėjo kaltės ar neveiksnumo patyrus nuostolių (pvz., baudos už eisme dalyvaujančias transporto priemones be privalomojo valdytojų civilinės atsakomybės draudimo, nors Pirkėjas Teikėjui buvo nurodęs, jog atitinkamos transporto priemonės turėjo būti apdraustos), Teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui patirtų nuostolių dydį.
- 4.9. Teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui pagrįstus, jo patirtus, nuostolius dėl netinkamai vykdomų Teikėjo įsipareigojimų ar netinkamos Paslaugų kokybės padarinių.
- 4.10. Visas šiame skyriuje nurodytas baudas ir (ar) Pirkėjo patirtus nuostolius Teikėjas turi sumokėti per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie skiriamą baudą ir (ar) patirtus nuostolius pranešimo gavimo dienos.
- 4.11. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Teikėjo nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5. Straipsnis

Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

- 5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir

protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėmis Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. Straipsnis

Paslaugų teikimo terminai ir sutarties galiojimas

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).

6.2. **Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

6.3. Pasibaigus 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui, **Paslaugų teikimo laikotarpis gali būti automatiškai pratęstas 2 kartus**, kiekvieną kartą jį pratęsiant 12 mėnesių laikotarpiui. Jeigu ne vėliau kaip prieš 40 kalendorinių dienų iki Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos nė viena Sutarties Šalis raštiškai nepareiškia apie vienašalį sutarties nutraukimą, Paslaugų teikimo laikotarpis laikomas pratęstu dar 12 mėnesiams. Norint Paslaugų teikimo laikotarpį pratęsti trumpesniam nei 12 mėnesių, Šalys turi sudaryti rašytinį susitarimą. Atitinkamai prasitėsia ir Sutarties galiojimo terminas.

6.4. Bendras Sutarties galiojimo terminas, įvertinant maksimalius Paslaugų teikimo laikotarpius, **negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai.**

6.5. Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimams papildomos lėšos nėra skiriamos.

6.6. Sutartis baigiasi, atsiradus bent vienai aplinkybei:

6.6.1. pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoles;

6.6.2. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais ir Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoles.

6.7. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7. Straipsnis

Teikėjo subteikėjų keitimo pagrindai ir tvarka

7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

7.2. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Teikėjas privalo Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

7.3. Tais atvejais, kai Teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

7.4. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės

kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

7.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

7.5.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

7.5.2. subteikėjas Teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

7.6. Sutarties 7.4 ir 7.5 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Teikėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

7.7. Sutarties 7.4 ir 7.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

7.8. Teikėjo specialistai gali būti pakeisti tik gavus išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą, šiais atvejais:

7.8.1. Teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkusių darbo santykiams), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

7.8.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu (-ais), raštu pateikus prašymą pakeisti specialistą, nurodant motyvus.

7.9. Teikėjas, norėdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi (i) ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pageidaujamos specialisto pakeitimo datos (prašymo teikimo terminas gali būti trumpesnis tik planuojamo keisti specialisto ligos ar mirties atveju) pateikti Pirkėjui motyvuotą rašytinį prašymą pakeisti specialistą; (ii) prašyme nurodyti kitą specialistą, kurį siūlo vietoj keičiamo pirkimo metu Pasiūlyme nurodyto specialisto; (iii) kartu su prašymu pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą pirkimo dokumentuose įvardintai personalo kvalifikacijai (iv) gauti raštišką Pirkėjo sutikimą pakeisti specialistą Teikėjo nurodytu nauju specialistu.

7.10. Atsakymą Pirkėjas įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šiamo punkte nurodytų dokumentų gavimo iš Teikėjo dienos. Įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, pasirašomas susitarimas dėl specialisto keitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas specialistas gali pradėti vykdyti jam Teikėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

8. Straipsnis

Sutarties pakeitimai

8.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

9. Straipsnis

Sutarties pažeidimas

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

9.2.3. nutraukti Sutartį;

9.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Esminiai Teikėjui taikomi Sutarties pažeidimai:

9.3.1. Teikėjas 3 kartus iš eilės pavėluoja pateikti Pirkėjui technines specifikacijas konkrečių rūšių draudimo sutartims sudaryti Specifikacijoje nustatytais terminais;

9.3.2. Teikėjas 3 kartus per 12 mėnesių laikotarpį ilgiau nei 5 darbo dienas vėluoja pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus / klaidas, nurodytas Specifikacijos 6.3 punkte;

9.3.3. Teikėjas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų vėluoja suteikti prieigas naudotis informacinių technologijų įrankiais;

9.3.4. Teikėjo kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų ir šie neatitikimai nepašalinami per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo pateikimo dienos arba Teikėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;

9.3.5. Teikėjas be Pirkėjo rašytinio sutikimo pakeičia specialistą, subteikėją ar jungtinės veiklos partnerį, kurio kvalifikacija buvo vertinama pirkimo metu;

9.3.6. Teikėjas gauna papildomus komisinius, bonusus, premijas ar kitokią finansinę naudą iš draudikų, susijusių su Pirkėjo draudimo paslaugomis, kai Pirkėjas nustato ir turi pagrįstų duomenų apie tokį atvejį;

9.3.7. Teikėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų reikalavimų ir įsipareigojimų, nors apie pažeidimus buvo raštu (el. paštu ar kitomis priemonėmis) įspėtas per Pirkėjo nustatytą terminą jų nepašalino, dėl ko tampa neįmanomas tinkamas Sutarties vykdymas.

9.4. Esminiai Pirkėjui taikomi Sutarties pažeidimai:

9.4.1. Pirkėjas nesilaiko Sutartyje nurodytų reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

9.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Sutartį pažeidžiančių Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

10. Straipsnis

Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu, abiem Šalim sutarus Sutartį nutraukti per jų sutartą protinę terminą.

10.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo apie pageidavimą (reikalavimą) nutraukti Sutartį Teikėjui pateikimo dienos.

10.3. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo apie pageidavimą (reikalavimą) nutraukti Sutartį Pirkėjui pateikimo dienos.

10.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai (nesilaikant 10.2 punkte nurodyto termino) nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.4.1. kai Teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.4.3. kai Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.4.4. kai Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.4.5. kai Teikėjas sudaro subtiekinę sutartį be Pirkėjo sutikimo;

10.4.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.4.7. kai Teikėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 9.3 punkte;

10.4.8. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais, taikant šio straipsnio 2 dalyje nurodytus reikalavimus;

10.4.9. kai Pirkėjas, dėl objektyvių priežasčių, netenka poreikio pirkti Paslaugų ir tai pagrindžia.

10.5. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą (nesilaikant 10.3 nurodyto termino) šiais atvejais:

10.5.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 9.4 punkte;

10.5.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 10.4 ar 10.5 punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos. Esant 10.4.1, 10.4.3, 10.4.4, 10.4.9 ir 10.5.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo apie vienašalį Sutarties nutraukimą termino pasibaigimo dienos.

10.7. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

10.8. Nuo Pirkėjo rašytinio pranešimo apie Sutarties nutraukimą pateikimo dienos naujos draudimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartys, tarpininkaujant Teikėjui, nėra sudaromos, išskyrus atvejus, kai Šalys susitaria kitaip.

Tačiau pagal Teikėjui tarpininkaujant iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos jau sudarytas ir galiojančias draudimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis Teikėjas privalo toliau tinkamai teikti Paslaugas iki tokių sutarčių galiojimo pabaigos, įskaitant ir neapsiribojant: draudimo polisų administravimą, atskirų draudimo polisų sudarymą pagal jau galiojančias draudimo sutartis, žalų administravimą, konsultacijų teikimą,

kitų su draudimo sutarčių vykdymu susijusių veiksmų atlikimą. Teikėjo įsipareigojimai pagal jam tarpininkaujant sudarytas draudimo paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis galioja iki tokių sutarčių galiojimo termino pabaigos.

11. Straipsnis

Ginčų nagrinėjimo tvarka

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

12. Straipsnis

Asmens duomenų tvarkymas

12.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. **Su Teikėju bus sudaroma Asmens duomenų tvarkymo sutartis dėl Pirkėjo darbuotojų duomenų tvarkymo teikiant Paslaugas (Sutarties 3 priedas).**

12.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

12.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

12.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

12.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

12.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

12.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

12.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

13. Straipsnis

Baigiamosios nuostatos

13.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

13.2. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

13.3. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių (ir, jei naudojamas, patvirtinti antspaudu). Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

13.4. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.5. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

13.6. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. pašto adresas		

13.7. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo Pirkimų skyrius.

14. Straipsnis

Sutarties priedai

14.1. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

14.2. Teikėjo pasiūlymo detalizavimas (Sutarties 2 priedas).

14.3. Asmens duomenų tvarkymo sutartis (Sutarties 3 priedas).

14.4. Asmens duomenų teikimo sutartis (Sutarties 4 priedas).

15. Straipsnis

Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (0 5) 239 4700

El.paštas: info@vilniausvt.lt

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius

.....

Teikėjas:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA*Irašomi reikalavimai pagal pirkimo dokumentus ir teikėjo pasiūlymą***Pirkėjas:**

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
Įmonės kodas 302683277
PVM mokėtojo kodas LT100006468313
Tel. (0 5) 239 4700
El.paštas: info@vilniausvt.lt
A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius

.....

Teikėjas:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PASIŪLYMO DETALIZAVIMAS

Įterpiama lentelė iš Pasiūlymo formos, įrašomi Teikėjo pasiūlyme nurodyti komisiniai atlygiai

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
Įmonės kodas 302683277
PVM mokėtojo kodas LT100006468313
Tel. (0 5) 239 4700
El. paštas: info@vilniausvt.lt
A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius
.....

Teikėjas:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUTARTIS

2026 m. d. Nr.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Duomenų valdytojas**),

ir

_____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – **Duomenų tvarkytojas**),

toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**,
atsižvelgdamos į:

(A) 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – **Reglamentas**);

(B) Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo 2026 m. d. sudarytą paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį Nr. (toliau – **Pagrindinė sutartis**), pagal kurią Duomenų tvarkytojas, teikdamas paslaugas Duomenų valdytojui ir vykdydamas Pagrindinėje sutartyje nustatytas prievolės, Duomenų valdytojo vardu tvarkys Asmens duomenis, kaip jie apibrėžti šioje Sutartyje, ir jam bus suteikta prieiga _____ prie _____ Asmens _____ duomenų;

Šalys sudarė šią Asmens duomenų tvarkymo sutartį (toliau – **Sutartis**), pagal kurią susitarė dėl Asmens duomenų tvarkymo vykdant Pagrindinę sutartį žemiau nurodyta tvarka ir sąlygomis.

I. SĄVOKOS

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos sąvokos turi tokią reikšmę:

1.1.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (toliau – **Duomenų subjektas**); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

1.1.2. **Asmens duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai** – bet kuris galiojantis nacionalinis, Europos Sąjungos ar tarptautinis teisės aktas, kuris taikomas Duomenų valdytojui ar Duomenų tvarkytojui reglamentuojant jų atliekamus Asmens duomenų tvarkymo veiksmus šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Ši sąvoka taip pat apima Reglamentą.

1.1.3. **Asmens duomenų saugumo pažeidimas** – saugumo pažeidimas, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiūsti, saugomi arba kitaip tvarkomi Asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga.

1.1.4. **Asmens duomenų tvarkymas** – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su Asmens duomenimis ar Asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų

seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

1.1.5. Subtvarkytojas – fizinis ar juridinis asmuo, kuri Duomenų tvarkytojo vardu tvarko Asmens duomenis.

1.2. Kitos sąvokos nenurodytos šios Sutarties 1.1 punkte suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Ši Sutartis reglamentuoja Šalių tarpusavio santykius ir Asmens duomenų tvarkymo, kuri Duomenų tvarkytojas atlieka Duomenų valdytojo vardu pagal jam suteiktus įgaliojimus vykdydamas Pagrindinę sutartį, sąlygas.

2.2. Ši Sutartis sudaro vieningą susitarimą tarp Šalių dėl Asmens duomenų tvarkymo vykdančią Pagrindinę sutartį ir pakeičia bet kokias ankstesnes sudarytas sutartis ar kitokius susitarimus, sudarytus tarp Šalių dėl to paties dalyko. Esant prieštaravimams tarp Pagrindinės sutarties ir šios Sutarties sąlygų dėl Asmens duomenų tvarkymo, vadovaujama šios Sutarties sąlygomis, išskyrus, kai šioje Sutartyje nustatyta kitaip.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Duomenų valdytojas:

3.1.1. įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų ir šios Sutarties Sąlygų;

3.1.2. turi teisę ir pareigą priimti sprendimus dėl Asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių;

3.1.3. yra atsakingas, įskaitant, bet neapsiribojant, už tai, kad asmens duomenų tvarkymas, kuri Duomenų tvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą.

3.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

3.2.1. tvarkyti Duomenų valdytojo pateiktus Asmens duomenis, kurie nurodyti šios Sutarties Priede Nr. 1, tik tokia apimtimi, kiek tai būtina Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. tvarkyti Asmens duomenis tik šios Sutarties ir Pagrindinės sutarties sąlygomis ir vadovaujantis Duomenų valdytojo raštu įformintais nurodymais, kuriuos jam perduos Duomenų valdytojas Pagrindinės sutarties ir Sutarties sudarymo metu arba Duomenų valdytojo pateiktais vėlesniais nurodymais, kurie gali būti pateikti viso Asmens duomenų tvarkymo metu, tačiau tokie su Sutarties sąlygomis susiję nurodymai turi būti pagrįsti dokumentais;

3.2.3. tvarkydamas Asmens duomenis pagal šią Sutartį užtikrinti Asmens duomenų tvarkymo atitiktį Asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams ir priežiūros institucijų rekomendacijoms;

3.2.4. neatlikti tokių veiksmų, dėl kurių Duomenų valdytojas būtų priverstas veikti ne pagal Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus;

3.2.5. neperduoti ar bet koku kitu būdu neatskleisti Asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su Asmens duomenų tvarkymu jokiai trečiajai šaliai, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus arba, kai tai būtina vykdančią Pagrindinę sutartį, vadovaujantis šios Sutarties ir Pagrindinės sutarties sąlygomis;

3.2.6. nedelsiant pranešti Duomenų valdytojui elektroniniu paštu duomeni.sauga@vilniausvt.lt ir raštu apie situaciją, kai dėl teisės aktuose nustatytų prievolių įgyvendinimo, Duomenų tvarkytojas privalo atskleisti Asmens duomenis, kuriuos jis tvarko pagal šią Sutartį Duomenų valdytojo vardu. Atskleisdamas Asmens duomenis dėl teisės aktuose nustatytos pareigos vykdymo, Duomenų tvarkytojas privalo pareikalauti trečiosios šalies išlaikyti Asmens duomenų konfidencialumą;

3.2.7. paskirti duomenų apsaugos pareigūną ir apie tai raštu informuoti Duomenų valdytoją, jeigu Duomenų tvarkytojas pagal Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus privalo tokį paskirti;

3.2.8. raštu, įskaitant elektroninę formą, tvarkyti visų Duomenų valdytojo vardu tvarkomų Asmens duomenų tvarkymo veiklos įrašus, vadovaudamasis Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis, o Duomenų valdytojui raštu paprašius – nedelsiant juos pateikti Duomenų valdytojui.

3.3. Duomenų valdytojui paprašius Duomenų tvarkytojas įsipareigoja pateikti jam per šiame prašyme nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų (išskyrus atvejus, kai Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija nustato kitus terminus), visą informaciją, kuri yra būtina siekiant įrodyti, kad vykdomos šioje Sutartyje ir Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiose teisės aktuose nustatytos Duomenų tvarkytojo prievolės.

3.4. Bendradarbiavimas ir pagalba Duomenų valdytojui:

3.4.1. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti ir padėti Duomenų valdytojui tiek, kiek reikalinga siekiant atsakyti į Duomenų subjekto paklausimą ir tinkamai įgyvendinti Duomenų subjekto teises, įskaitant, bet neapsiribojant teisę susipažinti su tvarkomais jo Asmens duomenimis, teisę reikalauti ištaisyti neteisingus ir papildyti neišsamius jo Asmens duomenis, teisę ištrinti ar sustabdyti Asmens duomenų tvarkymą, teisę į Asmens duomenų perkeliamumą ir kt.

3.4.2. Tuo atveju, jei Duomenų tvarkytojas gauna Duomenų subjekto prašymą / paklausimą, susijusį su Duomenų tvarkytojo atliekamu Asmens duomenų tvarkymu Duomenų valdytojo vardu, Duomenų tvarkytojas privalo nedelsdamas perduoti tokį prašymą / paklausimą Duomenų valdytojui elektroniniu paštu duomeni.sauga@vilniausvt.lt. Duomenų tvarkytojas atitinkamus prašymus vykdo laikydamasis Duomenų valdytojo rašytinių nurodymų.

3.4.3. Duomenų tvarkytojas privalo nedelsiant informuoti Duomenų valdytoją apie bet kokias aplinkybes, kurios gali užkirsti kelią Asmens duomenų tvarkymui laikantis šios Sutarties ir / ar Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų. Tokiu atveju Duomenų valdytojas turi teisę uždrausti Duomenų tvarkytojui toliau tvarkyti Asmens duomenis.

3.4.4. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja suteikti Duomenų valdytojui visą informaciją ir pagalbą, kuri reikalinga siekiant įrodyti, jog Asmens duomenų tvarkymo veiksmai atitinka Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir šioje Sutartyje įtvirtintus reikalavimus.

3.4.5. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti su Duomenų valdytoju Asmens duomenų tvarkymo saugumo užtikrinimo srityje, taip pat ir tais atvejais, kai kyla pareiga pranešti priežiūros institucijai apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą; pranešti Duomenų subjektui apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą; atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą ir (ar) interesų pusiausvyros vertinimą (balansų testą).

3.5. Informacijos saugumas ir konfidencialumas:

3.5.1. Atsižvelgdamas į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas ir Asmens duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat Asmens duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja savo sąskaita imtis tinkamų techninių ir organizacinių priemonių siekiant užtikrinti atitinkamo lygio Duomenų valdytojo vardu tvarkomų Asmens duomenų saugumą ir įsipareigoja laikytis Duomenų valdytojo pateiktų dokumentais įformintų teisėtų nurodymų bei taikyti šioje Sutartyje nurodytas minimalias technines ir organizacines priemones.

3.5.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad tvarkydamas Asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu jis taikys bent šias priemones:

3.5.2.1. Duomenų tvarkytojo patalpos, kuriose laikoma kompiuterinė įranga ir nešiojamos informacijos saugyklos, kuriose saugomi Asmens duomenys, kai nėra stebimos bus užrakinamos tam, kad būtų užtikrinama apsauga nuo neleistino Asmens duomenų naudojimo, poveikio darymo ir vagystės;

- 3.5.2.2. įtvirtintas procesas, kurio metu būtų Asmens duomenų atkūrimas iš saugyklų;
- 3.5.2.3. užtikrins procedūrų, kuriomis užtikrinamas prieigos prie Asmens duomenų tvarkytojo darbuotojams išdavimas ir panaikinimas, buvimą;
- 3.5.2.4. užtikrins, kad prieigos prie Asmens duomenų naudotojo kodas ir slaptažodis bus unikalūs bei neprieinami Duomenų tvarkytojo darbuotojams, kurie neturi įgaliojimų prieiti prie Duomenų valdytojo perduotų tvarkyti Asmens duomenų;
- 3.5.2.5. užtikrins saugų Asmens duomenų perdavimo ryšį. Tuo atveju, kai naudojami išoriniai Asmens duomenų perdavimo ryšiai, kurių nekontroliuoja Duomenų tvarkytojas, bus naudojamos techninės priemonės, kuriomis užtikrinamas prisijungimo prie ryšio autorizavimas.
- 3.5.2.6. įtvirtintas procesas saugiam įrangos, kurioje buvo laikomi Asmens duomenys, sunaikinimui ir taisymui.

3.5.3. Duomenų valdytojui raštu paprašius, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja nedelsiant pateikti Duomenų valdytojui dokumentus, kuriuose numatytos Duomenų tvarkytojo įgyvendintos techninės ir organizacinės Asmens duomenų saugumo priemonės, išskyrus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios Duomenų tvarkytojo informacijos (tokiu atveju, pateikiamos dokumentų ištraukos / išrašai).

3.5.4. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja suteikti prieigą prie Asmens duomenų tik tiems Duomenų tvarkytojo darbuotojams, kuriems prieiga prie šių Asmens duomenų reikalinga darbo funkcijoms atlikti ir būtina siekiant užtikrinti Duomenų tvarkytojo pareigų pagal Pagrindinę sutartį ir šią Sutartį vykdymą, o taip pat informuoti Duomenų tvarkytojo darbuotojus, kaip jie privalo tvarkyti Asmens duomenis, ir užtikrinti, kad Duomenų tvarkytojo darbuotojai, kurie turi prieigą prie Asmens duomenų, yra pasirašę konfidencialumo susitarimą, kuris apima ir Asmens duomenų neatskleidimo įsipareigojimą. Konfidencialumo susitarimo apimtis privalo būti nemažesnė nei numatyta šioje Sutartyje. Duomenų tvarkytojas turi užtikrinti, kad:

3.5.4.1. pasikeitus Duomenų tvarkytojo darbuotojams, kurie tvarko Asmens duomenis, jų prieigos teisės prie Duomenų valdytojo Asmens duomenų būtų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jų užduočių, dėl kurių jiems būtina prieiga prie Duomenų valdytojo Asmens duomenų, patiktų tvarkyti Duomenų tvarkytojui, dieną, o tuo atveju jei nutrūksta Duomenų tvarkytojo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę jo darbo dieną;

3.5.4.2. Asmenų, kuriems suteikta prieiga prie asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas, t. y. ne rečiau kaip kartą kas 6 mėnesius. Nustačius, kad prieiga prie Duomenų valdytojo Asmens duomenų nebereikalinga, ji yra panaikinama.

3.5.5. Duomenų tvarkytojas Duomenų valdyto prašymu turi įrodyti, kad Duomenų tvarkytojo darbuotojai, kuriems pavesta tvarkyti Asmens duomenis, laikosi Sutartyje 3.5.4 punkte nustatytų sąlygų.

3.5.6. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja saugoti Asmens duomenis nuo sunaikinimo, modifikavimo, neteisėto platinimo ar neteisėtos prieigos bei nuo visų kitų neteisėto Asmens duomenų tvarkymo formų.

3.6. Incidentų, susijusių su Asmens duomenimis, valdymas:

3.6.1. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 valandas, pranešti Duomenų valdytojui elektroniniu paštu duomenu.sauga@vilniausvt.lt ir raštu apie bet kokią incidentą, susijusį su Asmens duomenimis, įskaitant Asmens duomenų saugumo pažeidimą, ir apie bet kokią neteisėtą prieigą prie Asmens duomenų.

3.6.2. Pranešime apie incidentą, susijusį su Asmens duomenimis, turi būti Asmens duomenų tvarkytojo turima ar Duomenų tvarkytojui nesudėtingai prieinama informacija apie incidentą, tokia kaip antai įvykusio ar galimai galinčio įvykti incidento aprašymas, jo pobūdis ir reikšmingumas, tikėtinos pasekmės ir priemonės, kurių Duomenų tvarkytojas ėmėsi ar ketina / siūlo imtis šio incidento sukeltoms pasekmėms sumažinti ar galinčioms kilti pasekmėms išvengti. Kartu su pranešimu apie incidentą, susijusį su Asmens duomenimis, pateikiama visa Duomenų tvarkytojo turima su šiuo

incidentu susijusi informacija ir dokumentai, kurie gali būti reikalingi tam, kad Duomenų valdytojas galėtų pritaikyti atitinkamas Asmens duomenų saugumo priemones ir įvykdyti pareigą pranešti priežiūros institucijai ir Duomenų subjektui (kai taikoma pagal Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus) apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą.

3.6.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja imtis visų pagrįstų protingų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui suvaldyti galimas rizikas ir neigiamas pasekmes Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju.

3.7. Audito teisės:

3.7.1. Duomenų valdytojas turi teisę bet kuriuo šios Sutarties galiojimo metu iš anksto prieš protingą terminą pranešęs Duomenų tvarkytojui pats arba pasitelkęs trečiąją šalį atlikti Duomenų tvarkytojo auditą siekiant nustatyti, ar Duomenų tvarkytojo atliekamas Asmens duomenų tvarkymas Duomenų valdytojo vardu atitinka šios Sutarties ir Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

3.7.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas ir padėti Duomenų valdytojui ar jo pasitelktai trečiajai šaliai atlikti šios Sutarties 3.7.1 punkte numatytą Duomenų tvarkytojo auditą. Šiuo tikslu Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti galimybę patekti į Duomenų tvarkytojo patalpas, suteikti prieigą prie kompiuterinės ir / ar programinės įrangos, dokumentų ir kt. tiek, kiek reikalinga Duomenų tvarkytojo auditui atlikti.

3.7.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja sudaryti galimybę bet kuriai institucijai, prižiūrinčiai Duomenų valdytojo veiklą, atlikti Duomenų tvarkytojo auditą ir padėti Duomenų valdytojui šio audito atlikimo metu.

3.7.4. Duomenų tvarkytojas neturi teisės reikalauti jokios papildomos kompensacijos dėl šioje Sutartyje nustatytų pareigų vykdymo.

IV. SUBTVARKYTOJAS

4.1. Tuo atveju, kai Duomenų tvarkytojas Asmens duomenų tvarkymui, kurį atlieka Duomenų valdytojo vardu, pageidauja pasitelkti naują arba pakeisti esamą Subtvarkytoją, Duomenų tvarkytojas privalo iš anksto gauti rašytinį Duomenų valdytojo patvirtinimą.

4.2. Duomenų tvarkytojas su pranešimu apie planuojamą naują Subtvarkytoją privalo pranešti Duomenų valdytojui ne vėliau kaip prieš 30 darbo dienų, nurodydamas informaciją apie Subtvarkytojo tapatybę ir kontaktinius duomenis bei detalų aprašymą kokioms funkcijoms vykdyti ir / ar paslaugoms teikti Duomenų tvarkytojas ketina pasitelkti Subtvarkytoją. Duomenų valdytojas turi teisę pareikalauti iš Duomenų tvarkytojo pateikti papildomą informaciją, susijusią su Asmens duomenų tvarkymo veikla, kurią vykdys Subtvarkytojas.

4.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad visi Duomenų valdytojo patvirtinti Subtvarkytojai (tiek nurodyti šios Sutarties Priede Nr. 1, tiek tie, kuriems pasitelkti yra gautas išankstinis Duomenų valdytojo rašytinis (ar jam prilyginamas) sutikimas) raštu įsipareigotų laikytis Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ir šios Sutarties sąlygų. Vykdydamas šiame Sutarties punkte numatytą įsipareigojimą, Duomenų tvarkytojas gali sudaryti atskirą rašytinį susitarimą, kuriame būtų įtvirtintos analogiškos sąlygos, kokios numatytos šioje Sutartyje. Duomenų valdytojo rašytiniu (ar jam prilyginamu) prašymu Duomenų tvarkytojas įsipareigoja nedelsdamas ir nemokamai pateikti jam tokių susitarimų ar kitų dokumentų, įrodančių šiame Sutarties punkte numatyto įsipareigojimo įvykdymą, kopijas.

4.4. Duomenų valdytojas neprivalo pagrįsti Duomenų tvarkytojui atsisakymo leisti Asmens duomenų tvarkymui pasitelkti Subtvarkytoją pagrindų.

4.5. Tuo atveju, kai Duomenų valdytojas nepateikia Duomenų tvarkytojui atsakymo į jo šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą prašymą pasitelkti Subtvarkytoją, laikoma, kad Duomenų valdytojas nesutinka, kad Duomenų tvarkytojas pasitelktų Subtvarkytoją Asmens duomenų tvarkymui.

4.6. Duomenų tvarkytojas privalo turėti aktualią informaciją apie visus jo pasitelktus Subtvarkytojus, įskaitant, bet neapsiribojant informaciją apie Subtvarkytojo tapatybę, kontaktinius duomenis ir veiklos vietą, kuri Duomenų valdytojui paprašius būtų pateikta Duomenų valdytojui ir / ar priežiūros institucijai.

4.7. Duomenų valdytojas nesutikdamas su naujo Subtvarkytojo pasitelkimu, turi teisę vienašališkai, nepatirdamas dėl to jokių papildomų nuostolių, nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį apie tai raštu pranešęs Duomenų tvarkytojui.

4.8. Kai šioje Sutartyje minimas Duomenų tvarkytojas, atitinkamos Sutarties nuostatos taikomos ir bet kuriam Duomenų tvarkytojo pasitelktam Subtvarkytojui.

V. ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIĄSIAS VALSTYBES

5.1. Duomenų tvarkytojas be išankstinio Duomenų valdytojo rašytinio sutikimo negali perduoti Asmens duomenų už Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Europos ekonominės erdvės (toliau – EEE) ribų ar tarptautinėms organizacijos. Šio punkto nuostatos taikomos Duomenų tvarkytojui ir tuo atveju, jeigu Asmens duomenys perduodami trečiajai šaliai, veikiančiai ES ir EEE teritorijoje, tačiau trečioji šalis Asmens duomenų tvarkymui pasitelkia priemones ar talpyklas, esančias už ES ir EEE ribų.

5.2. Duomenų tvarkytojas, gavęs Duomenų valdytojo sutikimą perduoti Asmens duomenis už ES ir EEE ribų ar tarptautinėms organizacijoms, prieš perduodamas Asmens duomenis už ES ir EEE ribų ar tarptautinėms organizacijoms privalo sudaryti galiojantį Asmens duomenų perdavimo susitarimą, kuris būtų paremtas Reglamento V skyriaus nuostatomis.

VI. ATSAKOMYBĖ

6.1. Duomenų tvarkytojas atsako už tvarkomų Asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo Asmens duomenų gavimo momento.

6.2. Esant pagrįstam įtarimui, kad Duomenų tvarkytojas nesilaiko šios Sutarties ir / ar Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, Duomenų valdytojas turi teisę raštu kreiptis į Duomenų tvarkytoją, nustatydamas terminą paaiškinimams dėl Asmens duomenų tvarkymo pateikti. Įtarimui pasitvirtinus, Duomenų valdytojas turi teisę šioje Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį dėl Duomenų tvarkytojo kaltės arba nustatyti terminą pažeidimui pilnai pašalinti.

6.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja atlyginti Duomenų valdytojui visus dėl Duomenų tvarkytojo ir / ar Duomenų tvarkytojo pasitelkto (-ų) Subtvarkytojo (-ų) didelio neatsargumo ar tyčios sukulto Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimo patirtus nuostolius. Į šių nuostolių sumą įeina visos Duomenų valdytojo patirtos išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant baudos, mokesčiai, nuostolių atlyginimas Duomenų subjektui ir kt.

6.4. Duomenų tvarkytojas prisiima visišką atsakomybę už pasitelktų Subtvarkytojų veiksmus ir užtikrina, kad pasitelkti Subtvarkytojai laikysis visų šios Sutarties sąlygų.

6.5. Neapsiribojant šios Sutarties sąlygomis dėl Duomenų valdytojo teisės į nuostolių atlyginimą ir Duomenų tvarkytojo atsakomybės taikymo, jeigu Duomenų tvarkytojas, nustatydamas Asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones, pažeidžia Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, įskaitant, bet neapsiribojant Reglamento nuostatas, tokio Asmens duomenų tvarkymo atžvilgiu Duomenų tvarkytojas laikomas Asmens duomenų valdytoju, kaip apibrėžta Reglamente, ir prisiima visą atsakomybę už tokį Asmens duomenų tvarkymą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja tol, kol Duomenų tvarkytojas tvarko Asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu, vykdydamas Pagrindinę sutartį. Pasibaigus Pagrindinei

sutarčiai, ši Sutartis nutrūksta automatiškai. Šioje Sutartyje numatyta konfidencialumo pareiga galioja neterminuotai.

7.2. Šios Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

7.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti ir sutinka su visais būsimais šios Sutarties pakeitimais, kurie bus privalomi siekiant įgyvendinti pasikeitusius privalomus Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

7.4. Bet koks šioje Sutartyje numatytų Duomenų tvarkytojo pareigų pažeidimas laikomas esminiu ir suteikia Duomenų valdytojui teisę sustabdyti Asmens duomenų perdavimą Duomenų tvarkytojui ir / ar nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį, nemokant Duomenų tvarkytojui jokių kompensacijų.

7.5. Duomenų valdytojas turi teisę nedelsiant nutraukti šios Sutarties galiojimą ir uždrausti Duomenų tvarkytojui toliau tvarkyti Asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu, jei Duomenų tvarkytojas nevykdo savo įsipareigojimų, įtvirtintų šioje Sutartyje, įskaitant, bet neapsiribojant Duomenų valdytojo dokumentais įformintų nurodymų nesilaikymo, neigiamos Asmens duomenų tvarkymo audito išvados ir / ar neatitikimo Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams atvejais.

7.6. Duomenų tvarkytojas neturi teisės vienašališkai nutraukti šios Sutarties, nebent Duomenų valdytojas iš esmės pažeidžia savo pareigas, numatytas šioje Sutartyje, tokiu atveju Duomenų tvarkytojas turės teisę nutraukti šią Sutartį šios Sutarties 7.4 punkte numatyta tvarka.

VIII. PRIEMONĖS, KURIŲ IMAMASI PASIBAIGUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

8.1. Pasibaigus šios Sutarties galiojimui Duomenų tvarkytojas įsipareigoja, Duomenų valdytojo pasirinkimu, apie kurį Duomenų valdytojas privalo raštu informuoti Duomenų tvarkytoją, grąžinti Duomenų valdytojui visus Asmens duomenis, kuriuos gavo ir tvarkė Duomenų valdytojo vardu Pagrindinės sutarties ir šios Sutarties pagrindu, arba juos ištrinti / sunaikinti, o taip pat sunaikinti esamas Asmens duomenų kopijas, ir tai patvirtinti Duomenų valdytojui raštu, išskyrus, kai ES ar nacionalinės teisės aktais reikalaujama saugoti Asmens duomenis. Duomenų tvarkytojas užtikrina, kad Duomenų tvarkytojo pasitelktas (-i) Subtvarkytojas (-ai) šių Asmens duomenų tvarkymui atliktų tuos pačius veiksmus.

8.2. Duomenų valdytojo rašytiniu reikalavimu, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja pateikti Duomenų valdytojui sąrašą priemonių, kurių buvo imtasi siekiant užtikrinant tvarkingą Asmens duomenų tvarkymo nutraukimą.

8.3. Jeigu Duomenų valdytojas pareikalauja, kad Asmens duomenys būtų saugomi tam tikrą Duomenų valdytojo nurodytą laiką pasibaigus šios Sutarties galiojimui, tai turi būti atliekama vadovaujantis Duomenų valdytojo dokumentais įformintais nurodymais.

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.2. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose. Informaciją apie kreipimąsi į teismą, bylos proceso informaciją ir sprendimą Šalys laikys konfidencialia.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Ši Sutartis yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis.

10.2. Pasirašydama šią Sutartį kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad Šalies atstovas, pasirašantis šią Sutartį Šalies vardu turi visus šios Sutarties pasirašymui būtinus įgaliojimus, sutikimus ir patvirtinimus.

10.3. Vienos iš šios Sutarties sąlygų negaliojimas nedaro negaliojančios visos šios Sutarties. Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas, kad negaliojanti šios Sutarties sąlyga būtų pakeista nauja galiojančia sąlyga, kuri pagal prasmę ir turinį būtų artimiausia negaliojančiai sąlygai ir turėtų analogišką teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeista šios Sutarties sąlyga.

10.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

10.5. Šios Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Šios Sutarties priedai yra:

10.5.1. priedas Nr. 1 –Asmens duomenų aprašymas ir tvarkymo sąlygos.

XI. ŠALIŲ PARAŠAI

Duomenų valdytojas:

Duomenų tvarkytojas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Juridinio asmens kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (0 5) 239 4700

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius

Direktorius

ASMENS DUOMENŲ APRAŠYMAS IR TVARKYMO SĄLYGOS

202 m. d.

Vilnius

Duomenų subjektų, kurių Asmens duomenis tvarko Duomenų tvarkytojas Duomenų valdytojo vardu, kategorijos:	
Duomenų tvarkytojo tvarkomi Asmens duomenys / Asmens duomenų kategorijos:	
Duomenų tvarkytojo atliekamo Asmens duomenų tvarkymo tikslas:	

Asmens duomenų tvarkymo trukmė (laikotarpis):	
Duomenų tvarkytojo taikomų techninių ir organizacinių saugumo priemonių aprašymas	<ol style="list-style-type: none">1. Darbuotojų skaičiaus prieigos kontrolė prie asmens duomenų, užtikrintas individualizuotas asmens duomenų prieinamumo lygis;2. Asmenų, turinčių prieigą prie asmens duomenų, autentifikavimas ir slaptažodžių naudojimas jungiantis prie sistemų (Slaptažodžių naudojimo tvarka nustatoma vidinėje tvarkoje);3. Prisijungimai galimi tik iš priskirtų konkrečių darbo vietų;4. Darbuotojai raštu įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų;5. Kompiuterinis tinklas yra apsaugotas naudojant šiuolaikišką ugniasienės įrangą.6. IT sistemų pakeitimų monitoravimas (techninių žurnalų įrašai turi būti įgyvendinti kiekvienai IT sistemai, taikomajai programai, naudojamai asmens duomenų apdorojimui);7. Nustatomas leistinų nepavykusių prisijungimų prie programinės įrangos skaičius; užtikrinamas saugių protokolų ir (arba) slaptažodžių naudojimas, kai asmens duomenys perduodami išoriniais duomenų perdavimo tinklais;8. Užtikrinama, kad informacinių sistemų testavimas nebūtų vykdomas su realiais asmens duomenimis, išskyrus būtinus atvejus, kurių metu būtų naudojamos organizacinės ir techninės asmens

	<p>duomenų saugumo priemonės, užtikrinančios realių asmens duomenų saugumą;</p> <p>9. šifruojami atsarginėse kopijose, archyvuose ir išorinėse duomenų laikmenose saugomi ypatingi asmens duomenys; šifruojami elektroniniu paštu ar kitomis ryšio priemonėmis perduodami ypatingi asmens duomenys.</p> <p>10. Fiksuoja prisijungimų prie ypatingų asmens duomenų įrašai: bylos, prie kurių buvo jungtasi, atlikti veiksmai su asmens duomenimis (įvedimas, peržiūra, keitimas, naikinimas ir kiti asmens duomenų tvarkymo veiksmai);</p> <p>11. Kiekvienas serveris bei kompiuteris apsaugotas antivirusine sistema, kuri yra reguliariai atnaujinama.</p> <p>12. Patalpos, kuriose yra serveriai, fiziškai apsaugotos nuo pašalinių asmenų ir yra prižiūrimos tik atsakingų asmenų.</p> <p>13. Daromos duomenų kopijos.</p> <p>14. Tinkamas organizacinis IT išteklių ir turto valdymas.</p>
Subtvarkytojas (-ai):	<u>Išvardinti, jeigu yra:</u>
Duomenų perdavimas už ES ir EEE ribų ar tarptautinei organizacijai (jei taikoma):	<u>Nurodyti, ar perduodami duomenys už ES ir EEE ribų:</u>

ŠALIŲ PARAŠAI

Duomenų valdytojas:

Duomenų tvarkytojas:

Generalinis direktorius

Direktorius

ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. []

2026 m.

mėn. [] d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Igno Degučio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Gavėjas**) ir

....., juridinio asmens kodas, kurios registruota buveinė yra, atstovaujama, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Teikėjas**),

toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, vadovaudamosi Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis bei atsižvelgdami į 2025 m. gegužės d. sudarytą **Draudimo tarpininko (brokerio) paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį** Nr. [] (toliau – **Pagrindinė sutartis**) bei siekdamos užtikrinti duomenų subjektų teisių apsaugą, sudarė šią Asmens duomenų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) su Teikėju.

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos sąvokos turi tokią reikšmę:

1.1.1 **Asmens duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai** – bet kuris galiojantis nacionalinis, Europos Sąjungos ar tarptautinis teisės aktas, kuris taikomas Duomenų valdytojui ar Duomenų tvarkytojui reglamentuojant jų atliekamus Asmens duomenų tvarkymo veiksmus šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Ši sąvoka taip pat apima Reglamentą.

1.1.2. **Asmens duomenų saugumo pažeidimas** – saugumo pažeidimas, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiūsti, saugomi arba kitaip tvarkomi Asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga.

1.1.3. **Asmens duomenų tvarkymas** – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su Asmens duomenimis ar Asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

1.1.4. **Duomenų subjektas** – asmuo, kurio asmens duomenys teikiami pagal Sutartį, t. y. asmuo, kuriam buvo suteiktos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, už kurias apmokama pagal Pagrindinę sutartį.

1.1.5. **Duomenys** – tai informacija apie fizinį (-ius) asmenį (-ius), kuri teikiama vadovaujantis tarp šalių sudaryta Pagrindine ir šia sutartimi.

1.1.6. **Gavėjas** – Šalis, gaunanti asmens duomenis (toliau – asmens duomenys), Sutartyje nustatytais sąlygomis.

1.1.7. **Teikėjas** – Šalis, teikianti Duomenų subjekto asmens duomenis Sutartyje nustatytais sąlygomis.

1.1.8. **Tretieji asmenys** – bet kuris juridinis ar fizinis asmuo, kuris nėra Šalis ar Šalies pasitelktas duomenų tvarkytojas.

1.2. Kitos sąvokos nenurodytos šios Sutarties 1 punkte suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Teikėjas įsipareigoja teikti draudimo tarpininko (brokerio) paslaugas Gavėjui pagal pasirašytą Pagrindinę sutartį.

2.2. Sutartimi Gavėjas įsipareigoja Teikėjui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka teikti Duomenis, nurodytus šios Sutarties 1 priede „Duomenų teikimo / gavimo sąlygos“, o Teikėjas įsipareigoja juos naudoti šioje Sutartyje nurodytu tikslu, sąlygomis ir tvarka.

2.3. Šalys veikia kaip atskiri duomenų valdytojai BDAR prasme. Šalys, veikdamos kaip atskiri duomenų valdytojai, savarankiškai atsako už tinkamą duomenų tvarkymą pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

2.4. Ši sutartis taikoma visoms Teikėjo teikiamos Paslaugos pagal Pagrindinę sutartį, išskyrus pasiūlymų teikimui draudimo sutartims sudaryti bei tarpininkavimui sudarant draudimo sutartis.

3. SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

3.1. Vykdydamas Pagrindinę sutartį, Gavėjas teikia duomenų subjekto duomenis Teikėjui vadovaudamasis:

3.1.1. BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktu;

3.2. Vykdydamas Pagrindinę sutartį, Teikėjas teikia duomenų subjekto duomenis Gavėjui vadovaudamasis:

3.2.1. BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktu.

3.3. Gavėjas įsipareigoja teikti Teikėjui Duomenų subjekto (-ų) duomenis, kuriuos Teikėjas įsipareigoja naudoti įgyvendinant priimtus įsipareigojimus pagal Pagrindinę ir šią Sutartį.

4. SKYRIUS DUOMENŲ NAUDOJIMO TIKSLAI

4.1. Duomenų naudojimo tikslas – siekiant Teikėjui suteikti paslaugas pagal sudarytą Pagrindinę sutartį, t. y. draudimo tarpininko (brokerio) paslaugas.

4.2. Šalys turi teisę tvarkyti asmens duomenis ne ilgiau, negu to reikalauja Sutartyje nurodytas asmens duomenų tvarkymo tikslas. Šalys įsipareigoja nedelsdamos sunaikinti pagal Sutartį gautus asmens duomenis, kai šie duomenys tampa neberekalingi jų tvarkymo tikslams, išskyrus atvejus, kai asmens duomenis saugoti įpareigoja Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti Duomenų subjekto (-ų) duomenis Teikėjui Sutarties 1 priede „Duomenų teikimo / gavimo sąlygos“ nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.1.2. gautus Duomenų subjekto (-ų) duomenis naudoti laikantis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų ir tik šios Sutarties 2.1 punkte nustatytam duomenų teikimo tikslui įgyvendinti;

5.1.3. neatskleisti ir nesuteikti kitokios galimybės Tretiesiems asmenims bet kokia forma susipažinti su pagal šią Sutartį gautais Duomenimis, jeigu kitaip nenustato ši Sutartis ar kt. teisės aktai;

5.1.4. savo lėšomis, tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis ir atsakomybe užtikrinti iš Teikėjo Pagrindinės ir šios sutarties vykdymo tikslais gautų asmens duomenų apsaugą, vadovaujantis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Už šių asmens duomenų apsaugos įsipareigojimų nesilaikymą Teikėjas atsako šios Sutarties ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

5.1.5. pranešti raštu Teikėjui apie pateiktus pagal šią Sutartį netikslus, neišsamius duomenis per 3 (tris) darbo dienas nuo netikslumų ar klaidų nustatymo dienos;

5.1.6. gavęs pranešimą pagal šios Sutarties 5.4.6 punktą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas patikrinti gautą informaciją ir ištaisyti netikslus ar patikslinti Duomenų subjekto (-ų) duomenis. Jeigu Gavėjas nustato, kad Teikėjo pateikta informacija apie netikslumus ar klaidas nepasitvirtino, Gavėjas apie tai informuoja Teikėją raštu;

5.1.7. užtikrinti, kad Gavėjo darbuotojai, atliekantys funkcijas, susijusias su asmens duomenų tvarkymu, būtų pasirašytinai įpareigoti saugoti asmens duomenų paslaptį;

5.2. Gavėjas atsako už Teikėjui pagal šią Sutartį teikiamų Duomenų subjekto (-ų) duomenų teisingumą, išsamumą, vientisumą, patikimumą, konfidencialumą ir apsaugą, kol duomenys pasieks Teikėją.

5.3. Tuo atveju, jeigu užfiksuojama ar pagrįstai įtariama grėsmė teikiamų Duomenų subjekto (-ų) duomenų saugumui ir (arba) patikimumui, ir jei Teikėjas nepakankamai užtikrina pateiktų asmens duomenų apsaugą, Gavėjas turi teisę apriboti Duomenų teikimą, nedelsiant informuojant Teikėją raštu.

5.4. Teikėjas įsipareigoja:

5.4.1. pagal šią Sutartį gautus Duomenų subjekto (-ų) duomenis naudoti laikantis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų ir tik šios Sutarties 2.1 punkte nustatytam duomenų teikimo tikslui įgyvendinti;

5.4.2. laikytis Pagrindinėje ir šioje Sutartyje numatytų Duomenų subjekto (-ų) duomenų naudojimo sąlygų ir tikslų;

5.4.3. užtikrinti pagal šią Sutartį gautų duomenų apsaugą savo lėšomis ir tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis, vadovaujantis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų. Už šių asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų nesilaikymą Teikėjas atsako šios Sutarties ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

5.4.4. neatskleisti pagal šią Sutartį gautų Duomenų ar nesuteikti jokių galimybių bet kokia forma su jais susipažinti Tretiesiems asmenims, išskyrus, kai tai susiję su šioje Sutartyje nustatytu duomenų teikimo tikslu arba kitais teisės aktų nustatytais atvejais;

5.4.5. gavęs pranešimą pagal šios Sutarties 5.1.5 punktą, nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas patikrinti gautą informaciją ir ištaisyti ar patikslinti Duomenis. Jeigu Teikėjas nustato, kad Gavėjo pateikta informacija apie netikslumus ar klaidas nepasitvirtino, Teikėjas apie tai informuoja Gavėją raštu;

5.4.6. apie pastebėtas klaidas pateiktuose Teikėjui pagal šią Sutartį Duomenyse arba Gavėjui pateiktuose pagal šią Sutartį Duomenyse, informuoti Gavėją raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas;

5.4.7. Užtikrinti, kad teikėjo darbuotojai, atliekantys funkcijas susijusias su asmens duomenų tvarkymu, būtų pasirašytinai įpareigoti saugoti asmens duomenų paslaptį.

5.5. Teikėjas atsako už pagal šią Sutartį gautų Duomenų subjekto (-ų) duomenų konfidencialumą ir apsaugą, nuo tokių duomenų gavimo momento.

6. DUOMENŲ TVARKYMO SAUGUMAS

6.1. Šalys privalo įgyvendinti:

6.1.1. tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas vadovaujantis BDAR 32 straipsniu;

6.1.2. įvertinti fizinių asmenų teisėms ir laisvėms galinčią kilti riziką tvarkant asmens duomenis ir įgyvendinti priemones šiai rizikai sumažinti. Priklausomai nuo jų tinkamumo, priemonės gali būti šios:

6.1.2.1. asmens duomenų pseudonimizavimas ir (ar) šifravimas;

6.1.2.2. galimybė užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;

6.1.2.3. galimybė laiku atkurti prieinamumą ir prieigą prie asmens duomenų, įvykus fiziniam ar techniniam incidentui;

6.1.2.4. techninių ir organizacinių priemonių, užtikrinančių duomenų tvarkymo saugumą, nuolatinio testavimo, tikrinimo ir įvertinimo procesas.

6.2. Šalys įsipareigoja saugoti Duomenis net ir Pagrindiniai sutarčiai nustojus galioti.

7. ATSAKOMYBĖ GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.2. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose. Informaciją apie kreipimąsi į teismą, bylos proceso informaciją ir sprendimą Šalys laikys konfidencialia.

7.3. Nei viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti Tretiesiems asmenims.

7.4. Šalys atsako už neteisėtą duomenų naudojimą, atskleidimą, paskelbimą, praradimą ir sunaikinimą asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

7.5. Esant pagrįstam įtarimui, kad Teikėjas nesilaiko šios Sutarties ir / ar Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, Gavėjas turi teisę raštu kreiptis į Teikėją, nustatydamas terminą paaiškinimams dėl Asmens duomenų tvarkymo pateikti. Įtarimui pasitvirtinus, Gavėjas turi teisę šioje Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį dėl Teikėjo kaltės arba nustatyti terminą pažeidimui pilnai pašalinti.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

8.1. Ši Sutaris įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja tol, kol galioja Pagrindinė sutartis. Pasibaigus Pagrindinei sutarčiai, ši Sutaris nutrūksta automatiškai. Šioje Sutartyje numatyta konfidencialumo pareiga galioja neterminuotai.

8.2. Šios Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Ši Sutaris yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis.

9.2. Pasirašydama šią Sutartį kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad Šalies atstovas, pasirašantis šią Sutartį Šalies vardu turi visus šios Sutarties pasirašymui būtinus įgaliojimus, sutikimus ir patvirtinimus.

9.3. Vienos iš šios Sutarties sąlygų negaliojimas nedaro negaliojančios visos šios Sutarties. Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas, kad negaliojanti šios Sutarties sąlyga būtų pakeista nauja galiojančia sąlyga, kuri pagal

prasmę ir turinį būtų artimiausia negaliojančiai sąlygai ir turėtų analogišką teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeista šios Sutarties sąlyga.

9.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

9.5. Šios Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Šios Sutarties priedai yra:

9.5.1. Priedas Nr. 1 – Duomenų teikimo / gavimo sąlygos.

10. ŠALIŲ PARAŠAI

Gavėjas:

Generalinis direktorius

Teikėjas:

DUOMENŲ TEIKIMO / GAVIMO SĄLYGOS

2026 m. d.
Vilnius

Duomenų teikimas:	
Duomenų teikimo būdai:	
Teikiami duomenys:	

ŠALIŲ PARAŠAI

Gavėjas:

Generalinis direktorius
Ignas Degutis

Teikėjas: